
► LEA. MARITZA GUADALUPE DUEÑAS SANTIAGO

Dirección: Guachinango, Jalisco
Teléfono: 388 7368238
Correo electrónico:
contraloria@guachinango.gob.mx



Formación académica:

Estudiante de Maestría en Administración y Gestión Regional , en el Centro Universitario de la Costa Sur

Licenciada en administración, en el Centro Universitario de los Valles, de agosto de 2006 a diciembre de 2009.

Bachillerato, Escuela Preparatoria Regional de Ameca , Modulo Atenguillo. Secundaria, Escuela Secundaria Técnica no. 106, en Guachinango Jalisco .

Experiencia:

- Preste mi servicio social en el H. Ayuntamiento de Guachinango, Jalisco de marzo de 2009 a septiembre de 2009, en los departamentos de obras públicas y en tesorería Municipal.
- Participe en el censo de población y vivienda 2010, del 31 de mayo al 15 de julio de 2010, ocupando el cargo de validación.
- Posteriormente desempeñe el puesto de Auxiliar Administrativo y jefe de compras, del 09 de agosto de 2010 al 20 de mayo de 2011, en la empresa: MINAS DE GUACHINANGO, S.A. DE C.V. con dirección en Calle 24 de febrero # 77, en Guachinango Jalisco.
- Colabore en el INEGI, en la georreferenciación, para actualización de padrón de Procampo, siendo la sede en el Cader de SAGARPA ubicado en Mixtlan, Jal. Los meses de enero y febrero de 2012

- Trabaje en Materiales para construcción Mora desempeñando el puesto de Secretaria, de septiembre de 2012 a mayo de 2015.
- Colabore en el H. Ayuntamiento de Guachinango Jalisco, como Auxiliar administrativo en el departamento de Hacienda Municipal, octubre de 2015 a septiembre de 2018

Cualificaciones:

- ▶ Trabajo en equipo, responsabilidad, honestidad, solidaridad, disponibilidad para aprender.

Enero de 2020

